

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СЕМИСОТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ СЕМИСОТСКАЯ СОШ)

**ПРИКАЗ**

13.03.2024

№ 55

с. Семисотка

*О проведении мониторинга качества  
подготовки обучающихся в форме  
всероссийских проверочных работ в  
2024 году в МБОУ Семисотская СОШ*

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 22.02.2024 г. № 317 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в целях совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым, приказа Управления образования Администрации Ленинского района Республики Крым от 27.02.2024 г. № 113, в соответствии с Положением об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ Семисотская СОШ утвержденным приказом от 23.01.2023 № 12/1

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Колисниченко А.В.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ Семисотская СОШ в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия ВПР, получить инструктивные материалы;

- для проведения в параллелях 6-8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в каждой параллели;

наименование классов; неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане – графике проведения ВПР, в соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.02.2024 № 02-16 «О направлении Плана-графика и Порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году»

- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, внести изменения в календарно-тематическое планирование и расписание учебных занятий (при необходимости).

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;  
- раздать каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;

- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;

- обеспечить объективность проведения и проверки ВПР в соответствии с критериями;

- обеспечить проверку работ и загрузку форм сбора результатов мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в течение 3-х рабочих дней после проведения каждой ВПР;

- обеспечить соблюдение мер информационной безопасности при проведении и проверке ВПР;

- сосуществовать размещение на сайте общеобразовательной организации единого графика проведения оценочных процедур;

- заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО;

- обеспечить предоставление в Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» Ленинского района аналитико-статистических отчетов о проведении ВПР по каждому учебному предмету.

3. Классным руководителям:

- проинформировать родителей обучающихся, принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

4. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

5. Организаторам в аудитории :

- провести проверочную работу в аудитории ;  
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

6. Назначить экспертами по проверке ВПР :

- по русскому языку : Виноградову И.Н., Колисниченко А.В., Арлыченкову В.П.;

- математике : Виноградову И.Н., Зевадинову Э.Н., Сеферову У.Э.;

- окружающему миру : Виноградову И.Н.;

- истории и обществознанию : Саса И.С.;
- биологии и географии Закусилову О.Б.;
- физике : Пермякову Р.В.;
- химии Никонкову Н.П.;

7. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

8. Завхозу школы Тарасенко Т.К. обеспечить оборудование учебных кабинетов (аудиторий), предоставляемых для проведения ВПР, средствами видеонаблюдения в режиме «оффлайн».

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор**

**Р.В. Пермяков**

С приказом ознакомлены:

Колисниченко А.В.

Арлыченкова В.П.

Виноградова И.Н.

Закусилова О.Б.

Зевадинова Э.Н.

Саса И.С.

Сеферова У.Э.

Никонкова Н.П.

Тарасенко Т.К.